



Offre d'emplois : Directeur général / Directrice générale

Affichage externe

Nombre de poste(s) à combler : 1

Technoscience Outaouais (2017) Inc.

Poste à temps plein, permanent, 35h/semaine

Salaire annuel à partir de 55 000\$

Télétravail - temporairement en raison de la COVID-19

Emplacement futur à déterminer, secteur Hull-Aylmer

Qui est Technoscience Outaouais?

[Technoscience Outaouais](#) est un organisme régional à but non lucratif qui œuvre dans le cadre du Réseau Technoscience, présent partout au Québec. La mission du réseau est de promouvoir la science et les technologies auprès des jeunes entre 4 et 20 ans ainsi que des familles. Technoscience Outaouais encourage l'émergence d'une relève scientifique tout en soutenant l'enseignement des sciences et des technologies par une approche concrète.

Notre organisme réalise plusieurs programmes et activités dont : l'Expo-sciences, le Défi génie inventif, le Défi apprenti génie. Nous offrons également des camps de jours à saveur scientifique ainsi que le programme les Débrouillards au sein d'établissements scolaires.

Notre organisme se situe sur un territoire à forte expansion démographique, offrant ainsi des opportunités de développement importantes dans les prochaines années.

Principales fonctions

Le conseil d'administration (CA) est la recherche d'un(e) cadre supérieur(e) expérimenté(e) et dynamique pour diriger Technoscience Outaouais. Sous l'autorité du conseil d'administration, la direction générale assure la gestion de l'organisme (planifier, organiser, diriger, contrôler et évaluer). Elle voit à son développement et met en œuvre les objectifs du plan stratégique en assurant la mise en place d'un plan annuel d'activités, et ce, dans le respect des politiques adoptées par le conseil d'administration.

Elle est responsable de la gestion des ressources humaines, matérielles et financières, de même que de la qualité du service à la clientèle, des programmes offerts et de leur promotion. Par sa vision entrepreneuriale, elle assure le financement de l'organisation. Elle établit un réseau de contacts afin d'assurer la mise en place de la mission de l'organisation et elle assure le lien avec le Réseau Technoscience, le ministère de l'Économie et de l'Innovation, son principal bailleur de fonds, et les autres partenaires.

La direction générale se distingue par son leadership, sa capacité à créer un climat de travail favorisant la collaboration entre ses employés ainsi que pour ses compétences en gestion. Soutenue par une

équipe d'employés sous sa charge (entre 3 et 5), la direction générale aura comme responsabilités principales de:

- Exercer son leadership pour l'atteinte des objectifs et des critères de performances établis par le CA, les organismes subventionnaires, les bénéficiaires et les divers partenaires ;
- Assurer le rayonnement de Technoscience Outaouais au sein du Réseau Technoscience et auprès de l'ensemble des partenaires à l'échelle régionale ;
- Gérer, promouvoir, soutenir et assurer la qualité des principaux programmes du Réseau Technoscience et des activités régionales ;

- Adapter et développer les offres de produits et de services en fonction du développement des besoins et des intérêts de la clientèle visée par Technoscience Outaouais ;
- Rechercher, préparer, et négocier des demandes de subventions, de financement et de commandites ;
- Maintenir et développer des partenariats avec des organismes publics et privés ;
- Superviser l'ensemble des actions de communication et de promotion ;
- Voir à la mise en place d'un plan de promotion ;

- Établir des politiques et procédures ;
- Veiller à la bonne gestion des ressources financières et matérielles de l'organisme, participer à la préparation du budget et des rapports financiers et autoriser les dépenses en conformité avec le budget approuvé ;
- Recruter, former et coordonner les ressources humaines et le recrutement des bénévoles de l'organisation ;
- Maintenir un milieu de travail bienveillant, créatif et dynamique pour l'ensemble des personnels de Technoscience Outaouais.

Aptitudes recherchées

Technoscience Outaouais souhaite s'adjoindre une direction générale polyvalente et dynamique qui assurera un leadership auprès de l'équipe en offrant support et idées créatives à la réalisation de la mission de l'organisation. Elle saura également maintenir la crédibilité de Technoscience Outaouais par son professionnalisme. La direction générale recherchée est engagée, structurée et rigoureuse. Entre autres, elle:

- Fait preuve d'autonomie, de persévérance et prend des initiatives ;
- Démonstre de la polyvalence, de la flexibilité et de la résilience ;
- A des compétences en communication, en gestion, planification et organisation ;
- Possède une compréhension de base des pratiques financière, la capacité à superviser la gestion financière et rechercher activement du financement ;
- A une vision entrepreneuriale du développement de la structure de l'organisation ;
- Possède un esprit de synthèse, une capacité d'analyse et des habiletés pour la résolution de problèmes parfois complexes ;
- Maintient un milieu de travail créatif, sécuritaire et harmonieux pour son équipe.

Exigences et atouts

Exigences

- Une solide expérience en gestion de projet et de ressources humaines et/ou Baccalauréat en administration, comptabilité ou sciences ;
- 2 à 3 années d'expérience dans un poste de direction ou dans le domaine de la gestion ou autre expérience jugée pertinente ;
- Avoir une très bonne maîtrise du français à l'écrit et à l'oral ;
- Habiletés numériques : logiciels de bureautique, réseaux sociaux, site web, collaboration en ligne, etc. ;
- Avoir des disponibilités pour des déplacements occasionnels et pour assurer une présence stratégique lors des événements.

Atouts

- Avoir une connaissance des réseaux de l'éducation ou une expérience d'emploi en lien avec les sciences, technologies, ingénieries et mathématiques.
- Connaissance de la dynamique du milieu communautaire en Outaouais;
- des expériences dans la gestion d'organisme à but non lucratif;
- des expériences dans la gestion de personnel et des ressources financières (rédaction de demande de subvention);
- Avoir déjà travaillé avec un Conseil d'administration ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral.

Conditions de travail

Poste à temps plein, permanent, moyenne de 35h/semaine

Salaire annuel à partir de 55 000\$

Télétravail - temporairement en raison de la COVID-19, à discuter

Emplacement des nouveaux bureaux à déterminer, secteur Hull-Aylmer envisagé

Conditions diverses : Le poste requiert un horaire variable par semaine selon les besoins. Il faut être en mesure de se déplacer quelques fois par année (à l'intérieur du Québec) et être parfois disponible en soirée, en fin de semaine et obligatoirement lors des séances du conseil et de certains comités.

Date prévue d'entrée en fonction : Le plus tôt possible

Acheminez votre C.V. et votre lettre d'intention au président du conseil d'administration au plus tard le 7 juin avant 17h.

presidence@technoscienceoutaouais.ca

Technoscience Outaouais souscrit et encourage l'égalité et l'équité d'accès à l'emploi.

Nous remercions tous les candidats et candidates de leur intérêt. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.